

## TUTORIALES ACCESO AL EDUCA Y/O AL CORREO DEL ALUMNO.

Cuando entra el padre/madre en su EDUCA:

Nos vamos con el cursor del ratón a Aplicaciones y elegimos **EDUCAPORTAL**.



Clica en uno de los enlaces inferiores, según interese:

[Cambio de contraseña del correo electrónico del alumno.](#)

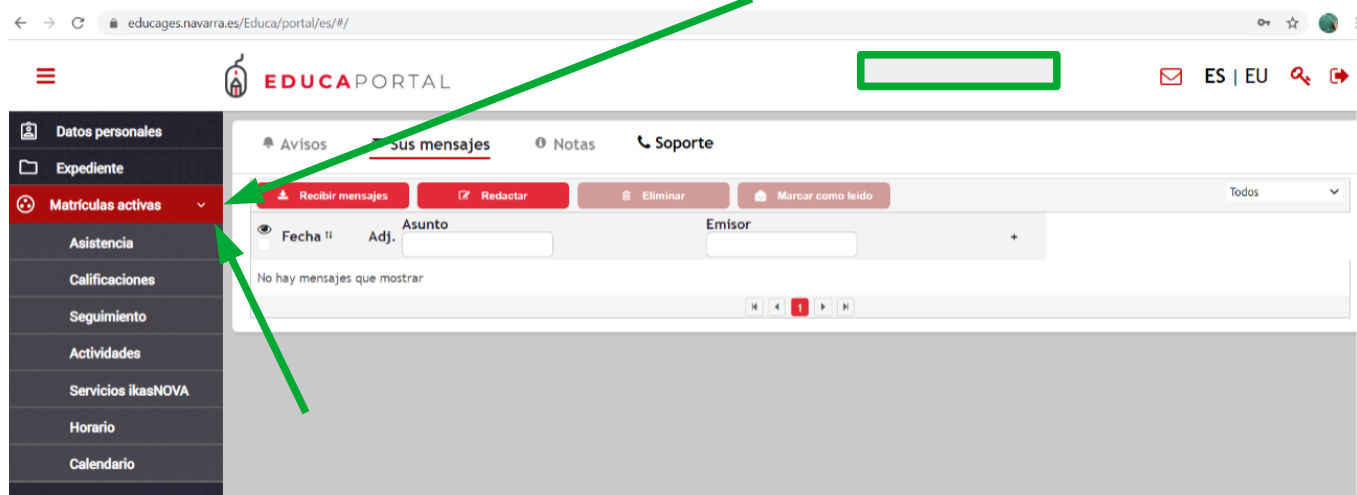
[Cambio de contraseña de Educa y correo electrónico a la vez.](#)

# Cambio de contraseña del correo electrónico.

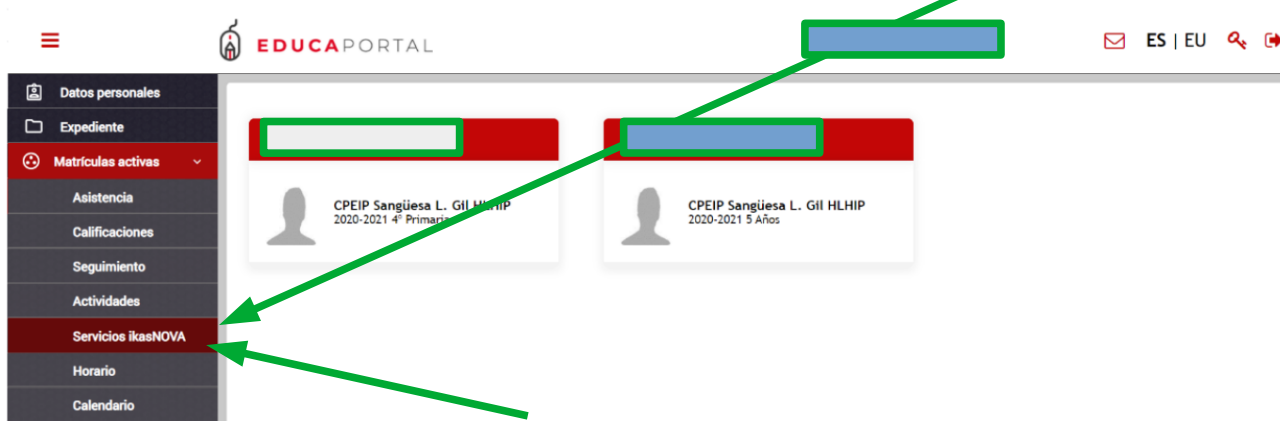
1. Entramos con nuestras credenciales y al entrar en **EDUCA**PORTAL se abre una página como ésta.



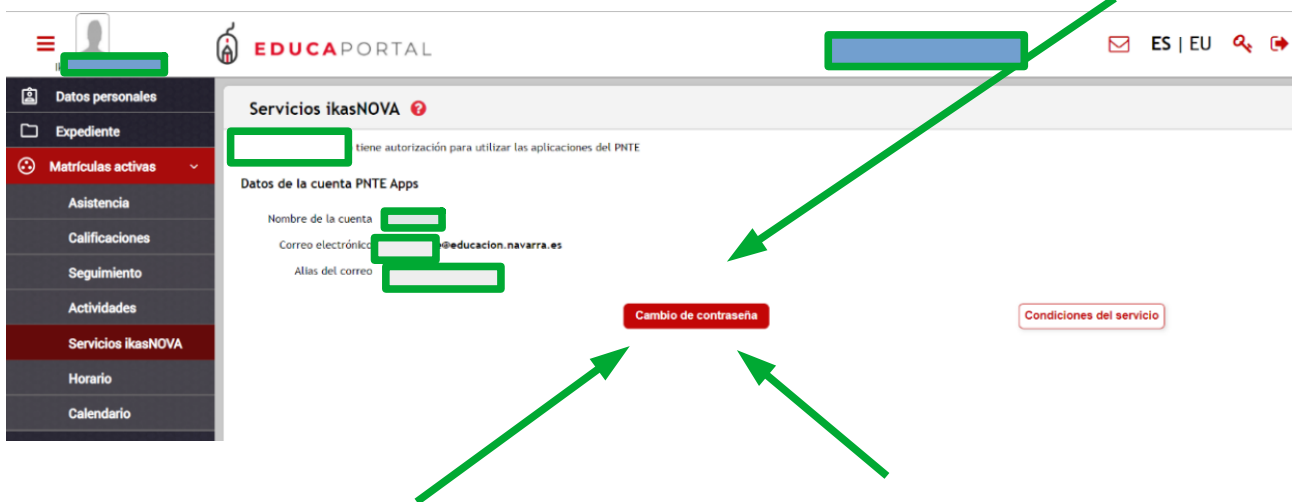
2. En la parte izquierda clicamos en la flecha de **Matriculas activas** abriéndose un desplegable.



3. Manteniendo el menú de Matriculas activas desplegado y clicando en **Servicios ikasnova**, se abre una página con accesos para cada uno de nuestros hijos/as



4. Si clicamos en el **nombre del alumno**, se abre un portal con sus datos personales, donde se puede ver el correo electrónico del alumno y el icono de **Cambio de contraseña**.



5. Clicando en cambio de contraseña, podremos cambiar la contraseña del correo electrónico. Cuando cumpla las tres condiciones, se cambiarán las líneas a **color verde**.



Página siguiente si queremos cambiar contraseña de Educa y correo a la vez.

## Cambio de contraseña de Educa y correo electrónico a la vez.

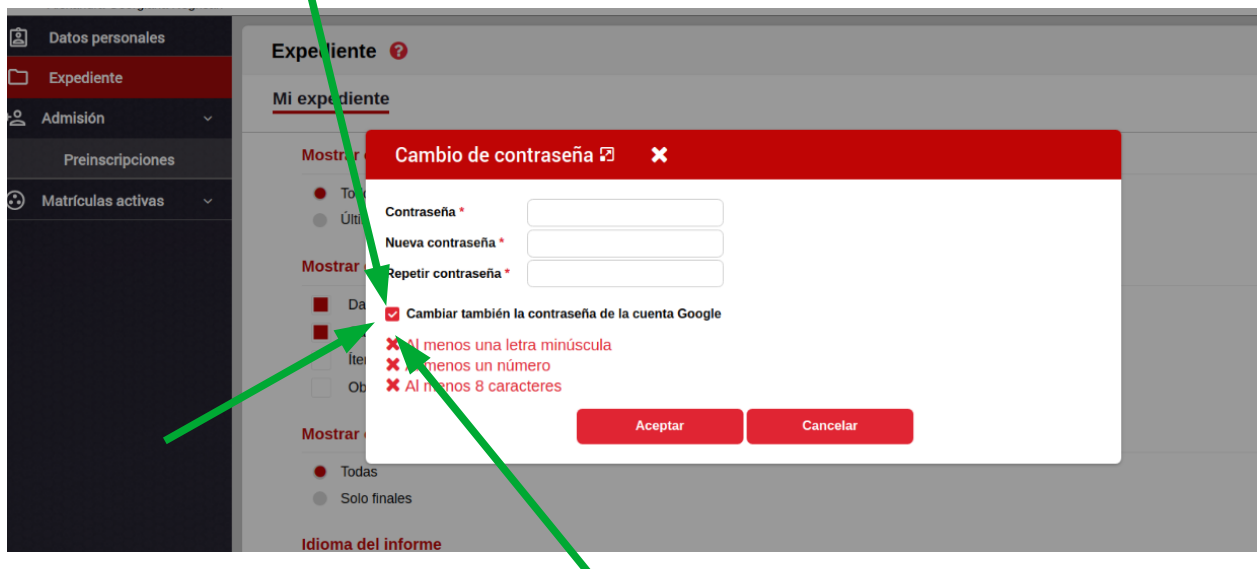
Al acceder al Educa (tanto padres/madres como alumnado), tenemos una **llave maestra** que nos permite cambiar las dos contraseñas.



En la pantalla que se abre, colocaremos la contraseña actual y la nueva.

La nueva contraseña que queremos establecer, tendremos que repetirla para asegurarnos que la hemos escrito correctamente.

Importante activar el **chulito** para cambiar la contraseña del correo electrónico.



Tendremos una contraseña adecuada, si cumplimos las tres condiciones que tiene que tener dicha contraseña. Lo sabremos cuando estén las tres condiciones en **verde**.

